Museo e Real Bosco di Capodimonte

DETERMINA AFFIDAMENTO

Oggetto: Trattativa Diretta - Acquisto apparecchiature informatiche e software inclusa la configurazione installazione e trasporto, per il rafforzamento dello smart working visto il prolungamento dell'emergenza COVID-19,per i dipendenti in lavoro agile del Museo e Real Bosco di Capodimonte
Nomina a RUP n. 41 del 20.02.20 – 107 del 22.04.2020
Responsabile Unico del Procedimento: Ass. Tec. Bruno Mandragora
Importo Presunto: 14.407,24 oltre iva
Impegno di spesa sui capitoli:

- Capitolo 2.1.2.040 articolo 2.02.01.07.999/A acquisizione hardware nac , per un totale di €. 8.304,42 oltre iva - €. 10.131,36 iva inclusa
- Capitolo 2.1.2.070 articolo 1.03.02.07.006 licenze d'uso software per un totale di €.6.091,17 oltre iva, €. 7.431,22 iva inclusa

CIG: ZE22FF0F6D

IL DIRETTORE DEL MUSEO DI CAPODIMONTE

VISTA la Legge 29 ottobre 1984, n. 720 e s.m.i.;

VISTO il D.M. 26 luglio 1985 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. del 1 settembre 1993, n. 385 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;

VISTO il D.M. 4 agosto 2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. esclusivamente per le parti ancora in vigore;

VISTO il D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.;

VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171;

Vista la circolare n. 10 del 05/03/2020 del Segretariato Generale recante "misure urgenti per il contenimento del contagio da COVID-19 e misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa nel corso

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

dell'emergenza epidemiologica-chiarimenti lavoro agile";

Visto il dpcm del 9 marzo 2020 recante "nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale";

Vista la circolare n. 16 del 10 marzo 2020 del Segretariato Generale, recante "prevenzione dal contagio da coronavirus-ulteriori disposizioni";

Visto il dpcm dell'11.03.2020 recante "Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazione", in particolare in riferimento all'art. 1 comma 6) indicante che "....le pubbliche amministrazioni assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli artt. da 18 a 23 della legge del 22 maggio 2017, n. 81, e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza";

Vista la circolare n. 18 del 16 marzo 2020 del Segretariato Generale contenente "ulteriori misure di contenimento per la prevenzione del contagio da coronavirus;

Visto il dpcm del 22 marzo 2020 che introduce ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

Visto il dpcm del 01 aprile 2020, che proroga fino al 13 aprile 2020 le misure adottate per il contenimento del contagio epidemiologico da Covid-19;

Visto il dpcm del 10 aprile 2020, che proroga ulteriormente fino al 03 maggio 2020 le misure adottate per il contenimento del contagio epidemiologico da Covid-19

VISTO il Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 23 dicembre 2014;

VISTO il D.P.C.M. 05 ottobre 2015, registrato alla Corte dei conti in data 24/12/2015 al foglio 1851, con il quale veniva attribuito al dott. Sylvain Bellenger l'incarico di Direttore del Museo di Capodimonte;

VISTA la nota prot. 4964-I del 17.12.2020, con il quale il direttore Dott. Sylvain Bellenger delega l'Arch. Anna Capuano conferisce la delega per le attività straordinarie e adempimenti amministrativi

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTA la Legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del D.L. 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.P.C.M 19 giugno 2019, n. 76;

VISTO il D.M. 9 ottobre 2019, Rep. N. 451 registrato dalla Corte dei Conti in data 11/10/2019;

VISTO il D.P.C.M. 18 novembre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 20/12/2019 al n. 3412 con il quale viene rinnovato l'incarico di Direttore del Museo di Capodimonte

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

al dott. Sylvain Bellenger;

VISTO il D.P.C.M. n. 169 del 2 dicembre 2019, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo;

VISTA la Legge 19 dicembre 2019, n. 157;

VISTO le linee guide Anac n.4 del 2016;

VISTO l'art 36 del codice degli appalti;

VISTO il decreto Rep. 107 del 22.04.2020, mediante il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Assistente Tecnico Bruno Mandragora;

CONSIDERATO che con nota prot. 4235/13/03/2020, acquisita al prot. MIBACT-MU-CAP|13/03/2020|0001237-A, la Direzione Generale Musei, Servizio I, ha inoltrato il Decreto DG-MU|13/03/2020|187 mediante il quale ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 del D.P.R. 29 maggio 2003 n. 240 e dell'art. 18, comma 3, D.P.C.M. 169/2019 è stato approvato il bilancio di previsione del Museo e Real Bosco di Capodimonte.

CONSIDERATO in base all'emergenza dell'epidemia Covid-19, l'amministrazione si trova in situazione di emergenza data la non disponibilità di alcune attrezzature informatiche, per permettere ai dipendenti in forza pressa Amministrazione di svolgere in modalità smart working le attività lavorative assegnateci;

VISTO il prolungamento dell'emergenza epidemia Covid-19;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si trova in situazioni di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la piena efficienza e continuità di funzionamento delle fasi lavorative

VISTO che per i beni oggetto della fornitura non sono presenti Convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, che garantisce e rispetta i principi individuati dall'art. 30 del D.Lgs 50/2006 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – quali l'economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità;

DI DARE ATTO che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010 convertito nella Legge 17/12/2010 n.217) impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

RILEVATO che la permanenza nel mercato elettronico dimostra il possesso, da parte del suddetto O.E., dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria relativi all'acquisto di che trattasi e che, conseguentemente, la presente aggiudicazione è contestualmente efficace;

CONSTATATO che, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ed al par. 4.2.3 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18/4//2016, n.50, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 marzo 2018, il suddetto operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice mediante dichiarazione sostitutiva presente sul MePA e che, dalle verifiche dell'estratto delle annotazioni riservate dal casellario informatico ANAC, dal documento unico di regolarità contributiva, dal registro imprese presso la CCIAA, non sono state rilevate cause ostative;

VALUTATO che l'Amministrazione ha bisogno di realizzare un'indagine di mercato per selezionare la miglior procedura per la fornitura di cui in oggetto,

CONSIDERATO che per la tipologia di beni e la diversità del servizio che necessitano a questo Istituto, non è sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, idonea per la fornitura di notebook di fascia medio alta;

CONSIDERATO che da una attenta valutazione effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento, Ass. Tec. Bruno Mandragora, per la fornitura di cui in oggetto;

VISTO che il Rup ha provveduto alla richiesta di preventivo informale per la quotazione dei prodotti hardware e software alla società ITALWARE s.r.l. Partita IVA:02102821002, via della Maglianella 65/E 00166 Roma,

VISTA l'offerta economica per la quotazione, come da richiesta ricevuta in data 23.12.2020, protocollata al numero MIBACT|MU-CAP|23.12.2020|0005148-A, inviata a Italware s.r.l Partita IVA:02102821002, via della Maglianella 65/E 00166 Roma,

VISTA la Determina a Contrarre Rep. MU-CAP|23.12.2020|368 nel quale si autorizza l'avvio della procedura trattativa diretta con l'OE Italware s.r.l.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. con particolare riguardo all'articolo 4, co. 2, secondo cui "ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

CONSIDERATO che la Direzione Generale del Museo e Real Bosco di Capodimonte ha urgente necessita di stipulare un contratto per la fornitura sopra citata,

VISTO il DLGS 50/2016, art 36, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

PRESO ATTO che il R.U.P. ha provveduto:

- ad espletare la procedura "Trattativa Diretta" n. 1561407 del 24.12.2020 sul portale Mepa con l'operatore che si è attenuto alla nostra richiesta di preventivo fornendo il materiale più idoneo a questa Amministrazione, vista l'emergenza COVID-19 e smartworking;
- a verificare che dalla trattativa è emerso che OE ha confermato i costi per la fornitura hardware e software ritenuti congrui per questa Amministrazione
- a verificare che la copertura economica in bilancio di previsione anno 2020 sui capitoli

- Capitolo 2.1.2.040 articolo 2.02.01.07.999/A (acquisizione hardware n.a.c.) per un totale complessivo di hardware €. 8.304,40 oltre iva, €. 10.131,36 iva inclusa (dicesi diecimilacentotrentuno/36)
- Capitolo 2.1.2.070 articolo 1.03.02.07.006 licenze d'uso software, per un totale di €. 6.091,17 oltre iva, €. 7.431,22 iva inclusa (dicesi settemilaquattrocentotrentuno/22)
- Per un totale complessivo di €. 14.395,57 oltre iva, €. 17.562,59 iva inclusa (dicesi diciasettemilacinquecentosessantadue/59)

per le motivazioni su espresse;

DETERMINA

che gli elementi essenziali del contratto sono:

- **di procedere** all'affidamento della trattativa del servizio/fornitura di cui sopra citato,
- **di acquistare** il servizio mediante portale M.e.PA.;
- **di procedere** nelle more di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art.80, commi 1, 4, e 5, lettera b), del Codice dei Contratti pubblici, alla risoluzione del contratto;
- **che** il pagamento della fattura sarà in un'unica soluzione
- **che gli importi sono cosi suddivisi:**

- Capitolo 2.1.2.040 articolo 2.02.01.07.999/A (acquisizione hardware n.a.c.) per un totale complessivo di hardware €. 8.304,40 oltre iva, €. 10.131,36 iva inclusa (dicesi diecimilacentotrentuno/36)
- Capitolo 2.1.2.070 articolo 1.03.02.07.006 licenze d'uso software, per un totale di €. 6.091,17 oltre iva, €. 7.431,22 iva inclusa (dicesi settemilaquattrocentotrentuno/22)

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

- Per un totale complessivo di €. 14.395,57 oltre iva, €. 17.562,59 iva inclusa (dicesi diciasettemilacinquecentosessantadue/59)

- **che** il contratto verrà stipulato secondo quanto previsto dalle procedure del portale M.e.PA. per gli Affidamenti diretti.

- **che** gli elementi essenziali del contratto sono:

  - **quelli** derivanti dal bando del Mercato Elettronico della P.A. denominato "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio";

  - **che** il contratto verrà stipulato secondo quanto previsto dalle procedure del portale M.e.PA. per gli Affidamenti diretti.

  - **di disporre**, che nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, il presente atto sia pubblicato sul sito web del Museo e Real Bosco di Capodimonte alla sezione amministrazione trasparente, tenuto conto delle disposizioni dettate cd. GDPR (General Data Protection Regulation - GDPR) Reg. UE 2016/679; altresì, qualsiasi dato personale e/o di natura sensibile riportato nell'ambito del presente atto sarà trattato secondo le norme previste dal Reg. UE 2016/679, più specificatamente gli artt. 6 e ss. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte, nominato con Decreto n. 252 del MIBAC del 24/05/2018; qualsivoglia richiesta, inerente il predetto trattamento dei dati dovrà, essere inviata al seguente indirizzo: mu.cap.privacy@beniculturali.it.

- d'inoltrare il presente atto all'Ufficio Bilancio e Programmazione per la registrazione della prenotazione di spesa e alla Direzione Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Napoli, lì 29.12.2020

IL RUP
Responsabile del C.E.D.
A.T. Bruno Mandragora

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Sylvain Bellenger

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Arch. Anna Capuano

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su